ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZARZĄDZENIA 118/2024 Z DNIA 11.07.2024 R.

WARUNKI PRZETARGU

na wybór Agenta Emisji Obligacji Gminy Koniecpol

prowadzonego na podstawie § 7 uchwały Nr III/16/2024 Rady Miejskiej w Koniecpolu z dnia 13 czerwca 2024 r. w sprawie emisji obligacji Gminy Koniecpol oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu, w trybie przetargu pisemnego otwartego na podstawie art. 70^1 – 70^5 Kodeksu Cywilnego.

I. ORGANIZATOR PRZETARGU

Gmina Koniecpol
ul. Chrząstowska 6A
42-230 Koniecpol
Tel. +48 34-35-51-881, fax. +48 34-35-51-756, http://bip.koniecpol.pl/
NIP 949-218-95-67, Regon 151397990

II. NIEKTÓRE OKREŚLENIA PODSTAWOWE UŻYTE W NINIEJSZYM DOKUMENCIE

Agent Emisji – podmiot wykonujący czynności, a których mowa w art. 7a ust. 4 Ustawy o Obrocie.
Agent Płatniczy – podmiot wykonujący czynności Agenta Płatniczego zgodnie z regulaminem KDPW.
Emisja – proponowanie nabycia Obligacji zgodnie z Ustawą o obligacjach, w celu przeznaczenia środków ze zbycia wyemitowanych Obligacji na pokrycie planowanego deficytu w 2024 r. w związku z koniecznością sfinansowania przez Gminę planowanych zadań inwestycyjnych.
Emitent lub Organizator – Gmina Koniecpol.
Kwota odsetek – wartość należna z tytułu Oprocentowania Obligacji obliczona zgodnie z informacjami zawartymi w Propozycji Nabycia Obligacji.
Marża – niezmienna w całym okresie wartość w % powyżej stawki WIBOR 6M przysługująca Obligatariuszom.
Obligacje – długoterminowe papiery wartościowe na okaziciela emitowane w serii, o wartości nominalnej 1.000,00 PLN każda, od których naliczana jest Kwota odsetek, proponowane do nabycia lub wyemitowane przez Emitenta na podstawie Umowy z Agentem Emisji.
Obligatariusz – osoba wskazana w Depozycie, jako posiadacz Obligacji legitymowany do otrzymywania Świadczeń z Obligacji.
Oferent – podmiot biorący udział w przetargu będący bankiem lub domem maklerskim.
Oprocentowanie – stawka WIBOR 6M powiększona o Marżę, według której naliczana będzie Kwota odsetek od Obligacji, ustalana zgodnie z postanowieniami Warunków przetargu.
Propozycja Nabycia Obligacji – propozycja nabycia Obligacji w rozumieniu art. 33 pkt 2 Ustawy o obligacjach zawierająca informacje wymagane zgodnie z art. 35 ust. 1 Ustawy o obligacjach.
Prowizja – wynagrodzenie Agenta Emisji za czynności związane z Emisją Obligacji.
Umowa – umowa, która zostanie zawarta pomiędzy Agentem Emisji, a Emitentem, określająca warunki Emisji Obligacji, w tym Zlecenie organizacji, przeprowadzenia i obsługi Emisji Obligacji.
Ustawa o obligacjach – ustawa z dnia 15 stycznia 2015 r. o obligacjach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 poz. 708).

III. PRZEDMIOT PRZETARGU

1. Przedmiotem przetargu jest świadczenie kompleksowych usług przy przygotowaniu, przeprowadzeniu i obsłudze emisji obligacji komunalnych Gminy Koniecpol, w szczególności:
   1) przygotowanie dokumentacji niezbędnej dla przeprowadzenia emisji obligacji (umowa emisyjna, umowa agenta emisji i agenta płatniczego, propozycja nabycia, warunki emisji),
   2) pełnienie roli Agenta Emisji, zgodnie z art. 7a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi,

3) pełnienie roli Agenta Płatniczego, zgodnie z Regulaminem Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych albo alternatywnego rozwiązania dotyczącego pośredniczenia w komunikacji między Gminą Koniecpol a Krajowym Depozytem Papierów Wartościowych (zwanym dalej KDPW) w zakresie związanym z obsługą wypłat świadczeń, a także w zakresie przekazywania KDPW środków pieniężnych na potrzeby realizacji świadczeń obligatariuszy za pośrednictwem KDPW,

4) zagwarantowanie sprzedaży całej emisji obligacji,

5) organizacja wszelkich rozliczeń finansowych związanych z przeprowadzeniem emisji obligacji oraz wykupem i wypłatą oprocentowania.

2. Kwota Emisji Obligacji wynosi 5.000.000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych).
3. Wartość nominalna jednej Obligacji wynosić będzie 1.000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych) każda.
4. Obligacje nie będą zabezpieczone.
5. Środki pozyskane z Emisji Obligacji zostaną przeznaczone na pokrycie planowanego deficytu w 2024 r. w związku z koniecznością sfinansowania przez Gminę Koniecpol planowanych zadań inwestycyjnych.
6. Obligacje zostaną wyemitowane w 2024 r. w 2 (słownie: dwóch) seriach i wykupione w wartościach oraz terminach określonych w poniższej tabeli:

L. p.	Nazwa serii	Wartość serii	Zakładana data Emisji	Termin wykupu
1	A24	500 000,00	do 31.12.2024 r.	2027 r.
2	A24	500 000,00	do 31.12.2024 r.	2028 r.
3	A24	1.000 000,00	do 31.12.2024 r.	2031 r.
4	A24	500 000,00	do 31.12.2024 r.	2032 r.
5	B24	500 000,00	do 31.12.2024 r.	2032 r.
6	B24	1.000 000,00	do 31.12.2024 r.	2033 r.
7	B24	1.000 000,00	do 31.12.2024 r.	2034 r.

7. Cena emisyjna jednej obligacji będzie równa wartości nominalnej.
8. Emisja Obligacji będzie przeprowadzona w trybie oferty niepublicznej.
9. Wydatki związane z przeprowadzeniem emisji zostaną pokryte z dochodów własnych Emitenta.
10. Obligacje zostaną wykupione według wartości nominalnej.
11. Oprocentowanie Obligacji:
    1) Wysokość Oprocentowania Obligacji będzie równa sumie zmiennej stawki WIBOR 6M oraz niezmiennej w całym okresie Marży.
    2) Oprocentowanie będzie ustalane w oparciu o rzeczywistą liczbę dni w okresie odsetkowym oraz przyjmuje się, iż rok liczy 365 dni.
    3) Suma stawki WIBOR 6M oraz niezmiennej w całym okresie Marży będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku (0,005 będzie zaokrąglone w górę).
    4) Kwota odsetek będzie naliczana od wartości nominalnej każdej wyemitowanej serii i obliczana oraz wypłacana w sześciomiesięcznych okresach odsetkowych liczonych od daty Emisji każdej serii, z zastrzeżeniem że pierwszy okres odsetkowy może trwać maksymalnie dwanaście miesięcy.
    5) Stawka WIBOR 6M będzie ustalona na podstawie notowania na dwa dni robocze przed rozpoczęciem danego okresu odsetkowego.
    6) Kwota odsetek będzie płatna w następnym dniu po upływie okresu odsetkowego, po przedłożeniu przez Agenta Emisji dokumentu potwierdzającego ich naliczenie wskazującego kwotę oraz termin płatności.
    7) Po dacie wykupu Obligacje nie są Oprocentowane, chyba, że Emitent opóźni się ze spełnieniem świadczeń z Obligacji. W tym ostatnim przypadku, Obligacje będą Oprocentowane według stopy odsetek ustawowych.
    8) Jeżeli termin wypłaty przypadnie w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata Kwoty odsetek nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po dniu wolnym od pracy.
12. Wypłata Oprocentowania zostanie pokryta z dochodów własnych Emitenta, a wykup obligacji zostanie pokryty z dochodów własnych lub przychodów Emitenta.

13. Wszystkie koszty związane z emisją obligacji zostaną wymienione w formularzu ofertowym Oferenta.
14. Ogólne obowiązki Agenta Emisji:
    1) Przygotowanie wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia sprzedaży Obligacji, w tym Propozycji Nabycia Obligacji.
    2) Przygotowanie w imieniu Emitenta Propozycji Nabycia Obligacji oraz składanie w imieniu Emitenta Propozycji Nabycia Obligacji.
    3) Zorganizowanie Emisji poszczególnych serii Obligacji po zawiadomieniu przez Emitenta o potrzebie pozyskania środków z Emisji w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
    4) Zagwarantowanie sprzedaży całej Emisji Obligacji, w tym Agent Emisji może: nabyć całą Emisję na własny rachunek lub zorganizować rozprowadzenie Emisji w inny sposób, przy czym Agent Emisji gwarantuje nabycie wszystkich Obligacji.
    5) Rejestracja Obligacji w Krajowym Depozycie Papierów Wartościowych zgodnie z art. 8 Ustawy o obligacjach.
    6) Przekazanie Emitentowi informacji dotyczących nabytych i przydzielonych Obligatariuszom Obligacji.
    7) Zapewnienie obsługi wszelkich rozliczeń finansowych związanych ze zbywaniem, wykupem Obligacji i wypłatą Kwot odsetek przez Emitenta.
    8) Przekazywanie w imieniu Emitenta zawiadomień, które mają być składane Obligatariuszom.
    9) Współdziałanie z organami Emitenta oraz wyznaczonymi przez niego osobami do realizacji Umowy.
    10) Inne zwyczajowo przyjęte przy tego typu działalności, a nie wymienione powyżej.
15. Obowiązki Agenta Emisji w zakresie obsługi wypłaty Kwot odsetek i wykupu Obligacji:
    1) Obliczanie wartości Oprocentowania należnego Obligatariuszom oraz realizacja wypłaty Kwoty odsetek i wykupu Obligacji zgodnie z przyjętymi warunkami.
    2) Przeprowadzenie wykupu Obligacji przez Emitenta, poprzez przekazanie z jego rachunku na rachunki Obligatariuszy odpowiednich środków pieniężnych.
    3) Pośredniczenie między Emitentem, a posiadaczami Obligacji w przypadku wcześniejszego wykupu Obligacji.
    4) Przekazywanie Emitentowi informacji dotyczących przebiegu oraz terminu zakończenia wykupu Obligacji i wypłaty Kwoty odsetek w terminie 14 dni od terminu zakończenia wykupu Obligacji i wypłaty Kwoty odsetek.
    5) Umorzenie obligacji po przeprowadzeniu wykupu.
16. Inne postanowienia:
    1) Dopuszcza się możliwość nabycia przez Emitenta Obligacji przed terminem wykupu w celu umorzenia.
    2) Dopuszcza się możliwość nieskorzystania z Emisji niektórych serii Obligacji bez poniesienia jakichkolwiek kosztów i odszkodowania ze strony Emitenta.

IV. ISTOTNE WARUNKI UMOWY EMISYJNEJ

1. Oferent załączy do oferty projekt Umowy (obejmujący cały zakres zamówienia określony w Warunkach przetargu oraz uchwale Nr III/16/2024 Rady Miejskiej w Koniecpolu z dnia 13 czerwca 2024 r. w sprawie emisji obligacji Gminy Koniecpol oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu).
2. Emitent zastrzega sobie prawo dokonywania Emisji poszczególnych serii w dowolnej kolejności, przy czym w jednym terminie może być wyemitowana więcej niż jedna seria.
3. Emitent zastrzega możliwość zapisu w Umowie, że Agent Emisji nie będzie pobierał dodatkowych opłat (prowizji) od nie wykorzystania pełnej kwoty Emisji Obligacji, rezygnacji z którejkolwiek serii lub wcześniejszego wykupu którejkolwiek serii.
4. Umowa zostanie sporządzona w języku polskim.
5. Prawem właściwym dla Umowy będzie prawo polskie.
6. Emisja Obligacji nastąpi do 31 grudnia 2024 roku.
7. Emitent zastrzega sobie prawo do negocjacji szczegółowych elementów Umowy, z zastrzeżeniem zachowania zakresu i warunków określonych w niniejszych Warunkach.

V. ZASADY PROWADZENIA PRZETARGU

1. Niniejszy przetarg jest przetargiem pisemnym, prowadzonym w trybie Kodeksu Cywilnego, w szczególności art. 70^1 – 70^5 Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity z 2023 r. Dz. U. poz. 1610 z późn.zm.).
2. Organizator od chwili udostępnienia niniejszych Warunków przetargu, jest nimi związany, z zastrzeżeniem Rozdziału VI pkt 5.
3. Oferent staje się związany Warunkami przetargu z chwilą złożenia oferty.
4. W przypadku złożenia tylko jednej ważnej oferty przetarg nie podlega unieważnieniu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybierania oferty, bez podawania przyczyn. W takim przypadku, zostaną zawiadomieni wszyscy Oferenci.
6. Zamknięcie przetargu bez wybrania oferty nie uprawnia Oferentów do żądania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Dokumenty niezbędne do oceny sytuacji finansowej Emitenta będą udostępniane w formie dokumentów źródłowych. Organizator dopuszcza możliwość sporządzania dla potrzeb Oferentów informacji w postaci przetworzonej według wzorów i wytycznych wynikających z indywidualnego zapotrzebowania.
8. Wszystkie koszty przygotowania i dostarczenia oferty ponosi Oferent.

VI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ W TRAKCIE TRWANIA PRZETARGU. ZMIANA WARUNKÓW PRZETARGU

1. Oferent może zwrócić się na piśmie, pocztą elektroniczną lub faksem z prośbą o wyjaśnienie Warunków przetargu. Dane teleadresowe podano w Rozdziale I niniejszych Warunków oraz w ust. 3 niniejszej części.
2. Dokumenty, przekazane w formie poczty elektronicznej lub faksu, uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Organizatora w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Organizatora, tj. od poniedziałku do środy w godzinach 7.30-15.30, w czwartki w godzinach od 7.30 do 17.00 oraz w piątki w godzinach od 7.30 do 14.00. Korespondencja przekazana po godzinach urzędowania, będzie uznana za doręczoną dnia następnego.
3. Osoby upoważnione do kontaktu z Oferentami:
   1) Monika Starczewska, monika.starczewska@koniecpol.pl, +48 664-118-779.
   2) Renata Madej, renata.madej@koniecpol.pl, +48 34 3551 881 wewn.132
4. Odpowiedź na pytanie jednego z Oferentów dotycząca Warunków przetargu, zostanie bez ujawniania źródła opublikowana na stronie internetowej Organizatora przetargu (http://bip.koniecpol.pl/).
5. Organizator może zmodyfikować Warunki przetargu przed upływem terminu składania ofert. Organizator niezwłocznie upubliczni tę informację na własnej stronie internetowej (http://bip.koniecpol.pl/) i w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert.
6. Dane i dokumenty finansowe nie załączone do niniejszych Warunków mogą być udostępnione Oferentom na ich prośbę. Organizator zastrzega sobie prawo do udostępnienia niektórych dokumentów tylko w swojej siedzibie.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:

1) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami prawa.
2) Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3) Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
4) Są bankiem lub domem maklerskim.
5) Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6) Nie znajdują się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.
7) akceptują warunki przetargu, określone w „Warunkach przetargu”.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU

1. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w przetargu według załącznika nr 2 do Warunków przetargu.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców lub równoważny dokument – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Oferenta, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nieujawniona w rejestrze przedsiębiorców lub w równoważnym dokumencie do reprezentowania Oferenta.
4. Powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta – poświadczenie winno zawierać zapis odręczny lub w formie pieczęci „za zgodność z oryginałem" z podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta oraz datę potwierdzenia.
5. Parafowany projekt Umowy, określony w Rozdziale IV ust. 1 niniejszych Warunków.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie pisemnej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Warunków przetargu. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty określone w Warunkach przetargu.
2. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.
3. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszych Warunkach przetargu.
4. Każdy dokument wchodzący w skład oferty powinien być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta bądź upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej bądź upoważnionej.
6. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę należy dostarczyć w trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Organizatora przetargu wskazany w Rozdziale I niniejszych Warunków, oraz oznakowanej:

„Oferta w przetargu na wybór Agenta Emisji Obligacji Gminy Koniecpol"

oraz:

„Nie otwierać przed 25 lipca 2024 r. godz. 10:30"

8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Organizator otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert w sposób określony w Rozdziale IX pkt 7, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

X. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu, ul. Chrząstowska 6A, 42-230 Koniecpol, nie później niż **do dnia 25 lipca 2024 r. godz. 10:00.**
2. Organizator może przedłużyć termin składania ofert w dowolnym momencie przed jego upływem.
3. Oferent może zwrócić się do Organizatora o przedłużenie terminu składania ofert. Organizator nie ma obowiązku takiej prośby wykonać.
4. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Oferentom nie otwarte.

XI. OTWARCIE OFERT

1. Organizator otworzy koperty z ofertami i zmianami w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu, dnia **25 lipca 2024 r. o godz. 10:30.**

2. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, Organizator wyznaczy nowy termin otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W przypadku, gdy Oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Organizator prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Oferentów, których oferty zostały otwarte oraz wysokość wynagrodzenia Agenta Emisji i Marży zaproponowanych przez tych Oferentów.
5. Koperty oznaczone jako „WYCOFANIE" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

XII. OCENA OFERT

1. Zagadnienia wstępne. Warunki formalne:
   1) Organizator przetargu w toku dokonywania oceny złożonych ofert może żądać udzielania przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści oferty.
   2) W przypadku gdy przedstawiony przez Oferenta dokument jest nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości, a nie można sprawdzić jego prawdziwości w inny sposób, Organizator może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
   3) Jeżeli oferta jest niekompletna, Organizator może wezwać Oferenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
   4) Oferta złożona przez podmiot nie spełniający warunków określonych w Rozdziale VII zostanie odrzucona.
2. Kryteria oceny ofert
   W przetargu wygra Oferent, który uzyska najwięcej punktów za przedstawioną ofertę.

   Sposób obliczenia łącznego kosztu Emisji Obligacji długoterminowych:

$$\mathrm{CD} = [\Big(\big(7{,}50 \cdot (\mathrm{w} + \mathrm{m})\big)\Big) \cdot 5.000.000{,}00\ \mathrm{PLN}] + \mathrm{P}$$

   gdzie:
   CD = cena Obligacji;
   P = wynagrodzenie za kompleksową usługę obejmujące wszelkie koszty związane z Emisją Obligacji (za wyjątkiem Kwot odsetek będących Oprocentowaniem od wyemitowanych Obligacji)
   w = WIBOR 6M, który dla celów porównawczych Oferent winien przyjąć w wysokości, 5,87 % (stawka z dnia 11 lipca 2024 r.) dla całej Emisji;
   m = stała w całym okresie Marża.

Współczynnik 7,50 wyliczono w oparciu o średnią wysokość zadłużenia, od której naliczane będzie Oprocentowanie w danym roku w stosunku do pełnej kwoty Emisji.

Rok	Spłata	Zadłużenie	Wskaźnik
2024	0,00 zł	5 000 000,00 zł	1,00
2025	0,00 zł	5 000 000,00 zł	1,00
2026	0,00 zł	5 000 000,00 zł	1,00
2027	500 000,00 zł	4 500 000,00 zł	0,90
2028	500 000,00 zł	4 000 000,00 zł	0,80
2029	0,00 zł	4 000 000,00 zł	0,80
2030	0,00 zł	4 000 000,00 zł	0,80
2031	1 000 000,00 zł	3 000 000,00 zł	0,60
2032	1 000 000,00 zł	2 000 000,00 zł	0,40
2033	1 000 000,00 zł	1 000 000,00 zł	0,20
2034	1 000 000,00 zł	0,00 zł	-
Razem	**5 000 000,00 zł**	**- zł**	**7,50**

Oferta powinna zawierać proponowaną wysokość Marży ponad zmienną stawkę WIBOR 6M stałą dla danej serii w okresie do ostatecznego wykupu oraz wysokość wynagrodzenia za kompleksową usługę obejmujące wszelkie koszty związane z Emisją Obligacji, w tym za pełnienie roli Agenta Emisji i Agenta Płatniczego.
Kryterium oceny ofert będzie łączny koszt emisji wyliczony dla każdego z Oferentów przez Organizatora przetargu według jednolitej metodologii w oparciu o notowania stawki WIBOR 6M z dnia 11 lipca 2024 r. w wysokości 5,87% oraz podane w ofercie parametry, tj. marżę i wynagrodzenie za kompleksową usługę Emisji Obligacji.
W ofercie powinna także zostać zawarta informacja o innych kosztach (niebankowych) niezbędnych do przeprowadzenia emisji, np. opłaty na rzecz KDPW.
Podane w ofercie wynagrodzenie Organizatora Emisji musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją i obsługą emisji niezbędne do jej przeprowadzenia.
Organizator przetargu zastrzega, iż nie poniesie żadnych innych kosztów prowizyjnych oraz opłat na rzecz Organizatora Emisji (np. wynikających z Tabeli Opłat i Prowizji) oprócz wynagrodzenia wymienionego w formularzu ofertowym.
Ofertę cenową należy umieścić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Warunków przetargu.

OPIS KRYTERIÓW ORAZ ROZSTRZYGNIĘCIE PRZETARGU

1. Każdy Oferent będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
2. Kryterium wyboru – 100% cena.
3. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Oferent, który zaproponuje najniższą cenę obliczoną zgodnie ze wzorem przedstawionym w Rozdziale XII, pozostałe oferty będą oceniane według następującego wzoru:

$$(\text{najniższa cena})/(\text{cena badanej oferty}) \text{ x } 100$$

4. Zwycięzcą przetargu zostaje Oferent, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają tę samą (największą) liczbę punktów, Organizator zwróci się do Oferentów o złożenie ofert uzupełniających.
5. Oferent pozostaje związany ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferta przestaje wiązać również w momencie podpisania Umowy z innym Oferentem.
6. Informacja o wynikach zostanie umieszczona na stronie internetowej Organizatora (http://bip.koniecpol.pl/).
7. Organizator przetargu sporządza z postępowania przetargowego protokół, jawny dla Oferentów, którzy złożyli ofertę w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

XIII. ZAWARCIE UMOWY

1. Informacja o wynikach zostanie umieszczona na stronie internetowej Organizatora (http://bip.koniecpol.pl/).
2. Wykonanie czynności określonych w ust. 1, nie jest jednoznaczne z zawarciem umowy.
3. Zawarcie umowy nastąpi w terminie uzgodnionym z wybranym Oferentem, nie później niż 30 dni od daty powiadomienia o wyborze.
4. Jeżeli Oferent, który został zwycięzcą Przetargu, będzie uchylać się od zawarcia Umowy, Organizator może zawrzeć Umowę z Oferentem drugim w kolejności, o ile nie upłynął termin związania z ofertą.

XIV. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO informujemy, że:
1)Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Koniecpol *w zakresie realizowanych zadań jest Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol ul. Chrząstowska 6 A,*

42-230 Koniecpol.
2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, e-mail: iod@koniecpol.pl tel. (34) 360 82 65
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Gminy wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz pozostałych ustaw, na podstawie art.6 ust.l lit.c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) i art.9 ust.2 lit.g (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym) - RODO;
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
a) dostęp do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania,
b) usunięcie lub ograniczenie przetwarzania swoich danych,
c) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania,
d) przeniesienie danych,
e) cofnięcie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych,
f) wniesienie skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (UODO)
7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
8) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty cenowej.
2. Oświadczenie Oferenta.
3. Uchwała nr III/16/2024 Rady Miejskiej w Koniecpolu z dnia 13 czerwca 2024 r. w sprawie emisji obligacji Gminy Koniecpol oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.
4. Uchwała nr III/14/2024 Rady Miejskiej w Koniecpolu z dnia 13 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały nr LXVII/587/2023 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Koniecpol na lata 2024-2035.
5. Uchwała budżetowa na rok 2024 wraz ze wszystkimi zmianami.
6. Sprawozdania budżetowe Gminy za lata 2021-2023 (Rb-27s, Rb-28s, Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N).
7. Sprawozdania budżetowe Gminy według stanu na 31 marca 2024 r. (Rb-27s, Rb-28s, Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N).
8. Informacja opisowa z wykonania budżetu Gminy za 2023 r. wraz z opinią RIO
9. Zestawienie zobowiązań Gminy Koniecpol wg stanu na 30 czerwca 2024 r.